****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ МУГРЕЕВО-НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 20 февраля 2015 года № 9

**Об утверждении Положения о порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации сельского Мугреево-Никольского сельского поселения, руководителям, специалистам и рабочим муниципальных казенных учреждений Мугреево-Никольского сельского поселения**

В соответствии со статьёй 168 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 02.10.2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»:

1. Утвердить Положение о порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Мугреево-Никольского сельского поселения, руководителям, специалистам и рабочим муниципальных казенных учреждений Мугреево-Никольского сельского поселения согласно приложению.

2. Установить, что возмещение расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Мугреево-Никольского сельского поселения, руководителям, специалистам и рабочим муниципальных казенных учреждений Мугреево-Никольского сельского поселения, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на соответствующий финансовый год.

3. Решение опубликовать на официальном сайте администрации Мугреево-Никольского сельского поселения.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста (финансиста) администрации Баркарь Т.Н.

Глава Мугреево-Никольского

сельского поселения : П.П.Баркарь

Приложение к решению Совета Мугреево-Никольского

сельского поселения от 20.02.2015г. № 9

**Положение**

**о порядке возмещения расходов, связанных со служебными**

**командировками,**  **лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Мугреево-Никольского сельского поселения, руководителям, специалистам и рабочим муниципальных казенных учреждений Мугреево-Никольского сельского поселения**

 1. Настоящее Положение определяет порядок и размеры возмещения командировочных расходов лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Мугреево-Никольского сельского поселения, руководителям, специалистам и рабочим муниципальных казенных учреждений Мугреево-Никольского сельского поселения(далее - сотрудники) в служебных командировках (далее - командировки) на территории Российской Федерации.

 2. Сотрудникам возмещаются расходы по проезду и найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), а также иные расходы, произведенные сотрудником с разрешения руководителя организации.

 3. Возмещение расходов сотрудникам осуществляется в следующих размерах:

а) расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 500 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, - 12 рублей в сутки;

б) расходов на выплату суточных - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

в) расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом — в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом — в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

 автомобильным транспортом — в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

при отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы — в размере минимальной стоимости проезда

 железнодорожным транспортом — в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

 водным транспортом — в каюте X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте III категории речного судна всех линий сообщения;

 автомобильным транспортом — в автобусе общего типа.

 4. Расходы, превышающие размеры, установленные пунктом 3 настоящего решения, а также иные связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены сотрудником с разрешения или с ведома работодателя) возмещаются за счет экономии средств, сложившейся в процессе исполнения бюджетной сметы соответствующего учреждения.