

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ МУГРЕЕВО-НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Второго созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 23 января 2017 года №4**

**Об утверждении Порядка предоставления  порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников**

**на территории Мугреево-Никольского сельского поселеения Южского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 №403 «Об исчерпывающим перечне процедур в сфере жилищного строительства», Совет Мугреево-Никольского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1.Утвердить Порядок предоставления  порубочного билета  и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль

**Глава Мугреево-Никольского Председатель Совета**

**сельского поселения Мугреево-Никольского**

**сельского поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.Г.Скурлакова** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**П.П.Баркарь**

Приложение

к решению Совета

Мугреево-Никольского сельского поселения

от 23.01.2017

**ПОРЯДОК**

**предоставления  порубочного билета  и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления порубочного билета  и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 №403 «Об исчерпывающим перечне процедур в сфере жилищного строительства», и регулирует отношения в сфере использования, охраны и восстановления зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района.

1.2. Вырубка (снос) зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района производится на основании порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории (далее - порубочный билет), выдаваемого администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения, по форме согласно приложению № 1 к Порядку. Порубочный билет утверждается главой Мугреево-Никольского сельского поселения, либо уполномоченным им должностным лицом.

Пересадка зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района производится на основании разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории сельских поселений Южского муниципального района (далее - разрешение на пересадку), выдаваемого администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения, по форме согласно приложению № 2 к Порядку. Разрешение на пересадку утверждается главой Мугреево-Никольского сельского поселения, либо уполномоченным им должностным лицом.

2. Порядок рассмотрения вопросов и принятии решения о выдачи порубочного билета в целях вырубки (сноса) и разрешения на пересадку зеленых насаждений при осуществлении строительства, реконструкции или капитального ремонта объектов  капитального строительства  вне пределов  зеленых зон зеленого фонда.

2.1. Для получения порубочного билета и/или разрешения на пересадку при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства вне пределов зеленых зон зеленого фонда застройщик земельного участка направляет заявление о выдаче порубочного билета и/или разрешения на пересадку в администрацию Мугреево-Никольского сельского поселения.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1. В случае индивидуального жилого строительства (не более 3-ех этажей. см. Градостроительный кодекс):

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка, подлежащего застройке;

3) материалы, содержащиеся в проектной документации, согласованной и утвержденной в установленном порядке:

- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, с обозначением зеленых насаждений;

4) заключение фитопатологической (лесопатологической) экспертизы по зеленым насаждениям в случае строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительстве.

5) подеревная съемка с составлением перечетной ведомости всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений с указанием видового, породного, качественного и количественного состава, а также с указанием зеленых насаждений, планируемых к вырубке (сносу) и/или пересадке.

6) разрешение на строительство.

7) план озеленения прилегающей территории с пояснительной запиской о времени высадки зелёных насаждений.

В случае строительства других объектов (в зависимости от вида объекта):

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка, подлежащего застройке;

3) материалы, содержащиеся в проектной документации, согласованной и утвержденной в установленном порядке:

- пояснительная записка;

- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, с обозначением зеленых насаждений;

- схема планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территорий применительно к линейным объектам, с обозначением зеленых насаждений;

- сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

- проект организации строительства объекта капитального строительства с обозначением зеленых насаждений;

- проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей с обозначением зеленых насаждений;

4) положительные заключения государственной экспертизы, государственной экологической экспертизы проектной документации е случаях, предусмотренных действующим законодательством;

5) проект пересадки зеленых насаждений, утвержденный администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения;

6) заключение фитопатологической (лесопатологической) экспертизы по зеленым насаждениям в случае строительства;

7) подеревная съемка с составлением перечетной ведомости всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений с указанием видового, породного, качественного и количественного состава, а также с указанием зеленых насаждений, планируемых к вырубке (сносу) и/или пересадке.

8) разрешение на строительство.

9) план озеленения прилегающей территории с пояснительной запиской о времени высадки зелёных насаждений.

2.3. Заявление подлежит принятию к рассмотрению при наличии полного комплекта документации, предусмотренного Порядком.

2.4. Администрация Мугреево-Никольского сельского поселения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) осуществляет проверку представленных документов;

2) осуществляет обследование земельного участка, на котором расположены зеленые насаждения, с составлением акта обследования зеленых насаждений по форме согласно приложению № 3 к Порядку, с приложением подеревной съемки и перечетной ведомости по форме согласно приложению № 4 к Порядку, утвержденных председателем комиссии;

Обследование земельного участка и составление акта обследования зеленых насаждений осуществляется комиссией по учету и вырубке (сносу) зеленых насаждений, создаваемой администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения под руководством главы администрации либо его заместителя.

2.5. По результатам проверки представленных документов администрация Южского муниципального района оформляет порубочный билет и/или разрешение на пересадку или отказывает в оформлении порубочного билета и/или разрешения на пересадку.

Неотъемлемой составной частью порубочного билета являются копии перечетной ведомости и подеревной съемки, заверенные в установленном порядке. Неотъемлемой составной частью разрешения на пересадку являются копии перечетной ведомости, подеревной съемки, схемы размещения пересаживаемых зеленых насаждений на другой территории (входящей в состав проекта пересадки зеленых насаждений), заверенные в установленном порядке.

2.6. Основаниями для отказа в оформлении, согласовании и утверждении порубочного билета и/или разрешения на пересадку являются:

1) неполный комплект документов, предусмотренных настоящим Порядком, либо недостоверность сведений, содержащихся в них;

2) несоответствие представленных документов фактическим данным;

3) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

В случае принятия решения об отказе в оформлении, согласовании и утверждении порубочного билета и/или разрешения на пересадку, заявитель информируется об этом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

Основанием для выдачи порубочного билета и/или разрешения на пересадку является документ, подтверждающий уплату компенсационной стоимости зеленых насаждений, в случае ее взимания.

2.7. Вырубка (снос) и/или пересадка зеленых насаждений осуществляется после получения в установленном порядке разрешения на строительство объекта капитального строительства.

Порубочный билет и/или разрешение на пересадку выдаются сроком на один год.

Срок действия порубочного билета и/или разрешения может продлеваться ежегодно, но не должен превышать срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства.

При поступлении в администрацию Южского муниципального района я заявление о продлении срока порубочного билета и/или разрешения на пересадку комиссия, создаваемая администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения, осуществляет обследование земельного участка.

При отсутствии на земельном участке новых зеленых насаждений продление срока действия порубочного билета и/или разрешения на пересадку осуществляет администрация Мугреево-Никольского сельского поселения.

В случае выявления новых зеленых насаждений, заявление о продлении срока действия порубочного билета и/или разрешения на пересадку рассматривается в соответствии с пунктами 2.1.-2.5. настоящего Порядка.

2.8. Отказ в выдаче порубочного билета и/или разрешения на пересадку может быть обжалован в судебном порядке.

3. Выдача порубочного билета  в целях вырубки (сноса) и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений  в связи с проведением реконструкции  зеленых насаждений, санитарных рубок  и (или) пересадки, рубок ухода  и (или) пересадки, вырубки (сноса)  и (или) пересадки  зеленых насаждений по предписаниям  главного государственного инспектора  безопасности дорожного движения Ивановской области,  а также на основании  заключения главного государственного санитарного  врача по Ивановской области.

3.1. Для получения порубочного билета в целях вырубки (сноса) и/или разрешения на пересадку зеленых насаждений при проведении реконструкций зеленых насаждений, санитарных рубок и/или пересадки, рубок ухода и/или пересадки, вырубки (сносе) и/или пересадки зеленых насаждений по предписаниям главного государственного инспектора безопасности дорожного движения Ивановской области об устранении нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также на основании заключения главного государственного санитарного врача по Ивановской области, собственник, арендатор, пользователь земельного участка (имущества) обращается в администрацию Мугреево-Никольского сельского поселения.

3.2. Порубочный билет и/или разрешение на пересадку в указанных целях, выдаются на основании следующих документов:

1) заключения фитопатологической (лесопатологической) экспертизы в случае осуществления санитарных рубок и/или пересадки, рубок ухода и/или пересадки;

2) заключения главного государственного санитарного врача по Ивановской области в случае осуществления рубок и/или пересадки с целью восстановления нормативного светового режима в помещениях, затеняемых зелеными насаждениями;

3) предписания главного государственного инспектора безопасности дорожного движения Ивановской области об устранении нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения с указанием мероприятий по устранению нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения, в случае вырубки (сноса) и/или пересадки зеленых насаждений в целях обеспечения безопасности дорожного движения.

3.3. Получение порубочного билета и/или разрешения на пересадку осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.4.-2.5. Порядка. Заявление на оформление порубочного билета и/или разрешения на пересадку, выдаваемых по предписанию главного государственного инспектора безопасности дорожного движения Ивановской области или главного государственного санитарного врача по Ивановской области, администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения рассматривается и утверждается в течение 7 (семи) рабочих дней.

3.4. Срок действия порубочного билета и/или разрешения на пересадку для проведения санитарных рубок и/или пересадки, рубок ухода и/или пересадки, а также рубок и/или пересадки составляет один год.

4. Выдача порубочного билета для вырубки (сноса) зеленых насаждений и (или) разрешения на пересадку  зеленых насаждений  в целях предотвращения или ликвидации  аварийных   и чрезвычайных ситуаций

4.1. В случае необходимости вырубки (сноса) зеленых насаждений и/или пересадки зеленых насаждений в целях предотвращения, либо в ходе ликвидации аварийных и иных чрезвычайных ситуаций, факт вырубки (сноса) и/или пересадки удостоверяется актом о необходимости проведения работ по вырубке (сносу) и/или пересадке зеленых насаждений с указанием даты, времени начала и окончания работ, производителя работ. Акт составляется с участием уполномоченного лица службы по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций и утверждается уполномоченным лицом администрации Южского муниципального района.

4.2. Акт освидетельствования места вырубки (сноса) и/или пересадки составляется комиссией, создаваемой администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения, и подписывается после завершения работ собственником, арендатором и пользователем, застройщиком земельного участка либо их представителями, производителем работ по ликвидации аварийной и чрезвычайной ситуации.

4.3. Порубочный билет и/или разрешение на пересадку в указанных случаях оформляются администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения в течение 7 (семи) рабочих дней со дня начала работ при наличии акта освидетельствования места вырубки (сноса) и/или пересадки. Порубочный билет и/или разрешение на пересадку утверждается главой администрации Мугреево-Никольского сельского поселения либо уполномоченным им должностным лицом.

5. Основные требования к работам по вырубке (сносу) и (или) пересадке зеленых насаждений на Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района

5.1. Осуществление вырубки (сноса) и/или пересадки зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района производится при наличии оформленных в установленном порядке порубочного билета и/или разрешения на пересадку.

5.2. В соответствии с подеревной съемкой и перечетной ведомостью все подлежащие вырубке (сносу) зеленые насаждения помечаются в натуре красной краской, предназначенные для пересадки - желтой.

5.3. Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленного дерева и порубочных остатков производятся в течение суток с момента начала работ. Хранить срубленную древесину и порубочные остатки на месте производства работ запрещается. Все работы по валке, раскряжевке и транспортировке порубочных остатков производятся в полном соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.

5.4. По завершении работ составляется акт освидетельствования места вырубки (сноса) и/или пересадки, который подписывается собственником, арендатором и пользователем, застройщиком земельного участка либо их представителями, производителем работ, а также комиссией.

Вывоз срубленной древесины и порубочных остатков, пересадка зеленых насаждений осуществляются в место, определяемое в порубочном билете и/или разрешении на пересадку.

5.5. В случае повреждения газона, зеленых насаждений на прилегающих к месту вырубки и/или пересадки земельных участках, производителем работ проводится их обязательное восстановление в сроки, согласованные с собственником, арендатором и пользователем, застройщиком либо их представителями, с информированием в течение 3 (трех) рабочих дней администрации Мугреево-Никольского сельского поселения.

Восстановительные работы проводятся в течение полугода с момента причинения повреждения.

6. Основные требования  к работам по  раскряжевке, погрузке и вывозу валежника, а также обрезке сухих веток, крон зелёных насаждений, создающих угрозу обрушения

6.1. Осуществление работ по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника производится при наличии оформленного в установленном порядке акта проведения работ по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника (приложение 5).

6.2. Для получения акта физическое или юридическое лицо направляет заявление в администрацию Мугреево-Никольского сельского поселения с просьбой о выдаче разрешения на проведение работ. К заявлению прилагаются фотоматериалы и схему расположения участка, на котором будут проводиться работы.

6.3. Раскряжевка, погрузка и вывоз валежника производятся в течение 7 дней с момента начала работ.

6.4. Все работы по валке, раскряжевке и производятся в полном соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.

6.5. Вывоз порубленного валежника  осуществляются в место, определённое в акте.

6.6. Осуществление работ по обрезке сухих веток (до 30% кроны) без порубочного билета допускается, но по согласованию с администрацией Южского муниципального района (Приложение №6)

7. Контроль за проведением работ по вырубке (сносу) и (или) пересадке зеленых насаждений

7.1. Контроль за проведением работ по вырубке (сносу) и/или пересадке зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района  осуществляется администрацией Южского муниципального района.

Приложение № 1

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) и/или

пересадку зеленых насаждений

на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

    Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ПОРУБОЧНЫЙ БИЛЕТ

№ \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование застройщика, собственника, арендатора, пользователя, почтовый индекс и адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,  имя,  отчество  - для граждан, полное наименование организации - для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим разрешается производить работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

на земельном участке, расположенном: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основание  выдачи  порубочного  билета: акт обследования зеленых насаждений

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, с приложением подеревной съемки и перечетной

ведомости.

Схема  планировочной  организации  земельного  участка,  выполненная  в соответствии  с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, с обозначением зеленых насаждений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     (номер чертежа и дата согласования)

 В соответствии с подеревной съемкой и перечетной ведомостью разрешается:

вырубить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. деревьев

сохранить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. деревьев

 Место вывоза срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор с организацией - производителем работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (наименование организации, реквизиты договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дату начала работ по вырубке зеленых насаждений сообщить в администрацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения, городского округа)

не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до назначенного срока.

Срок действия порубочного билета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Неотъемлемой  составной частью порубочного билета являются копии перечетной

ведомости и подеревной съемки, заверенные в установленном порядке.

  Должностное лицо администрации

Мугреево-Никольского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (должность, ф.и.о.)

    М.П.

Согласовано

 Порубочный билет получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (должность, организация, ф.и.о., подпись, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отметка о вывозе срубленной древесины  и порубочных остатков, пересадки зеленых насаждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информацию о выполнении работ сообщить в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администрация поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения работ.

 Порубочный билет закрыт на основании акта освидетельствования места вырубки

(сноса) зеленых насаждений № \_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

Приложение № 2

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) и/или

пересадку зеленых насаждений

                                                                                 на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

 Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

РАЗРЕШЕНИЕ НА ПЕРЕСАДКУ № \_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (наименование застройщика, собственника, арендатора, пользователя,почтовый индекс и адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - для граждан, полное наименование организации – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  Настоящим разрешается производить работы по пересадке зеленых насаждений на

земельном участке, расположенном:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание  выдачи   разрешения   на  пересадку:  акт  обследования  зеленых

насаждений №\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, с приложением подеревной

съемки и перечетной ведомости.

 Проект пересадки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (номер чертежа и дата согласования)

В соответствии с подеревной съемкой и перечетной ведомостью разрешается:

пересадка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. деревьев

сохранить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. деревьев

 Место пересадки зеленых насаждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Договор с организацией - производителем работ заключен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (наименование организации, реквизиты договора)

Дату начала работ по пересадке зеленых насаждений сообщить в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администрация поселения, городского округа)

 не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до назначенного срока.

Срок действия разрешения на пересадку зеленых насаждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  Неотъемлемой составной частью разрешения на пересадку являются копии перечетной ведомости, подеревной съемки, схемы размещения пересаживаемых зеленых насаждений на другой территории (входящей в состав проекта пересадки зеленых насаждений), заверенные в установленном порядке.

 Должностное лицо администрации

Мугреево-Никольского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о.)

    М.П.

Разрешение на пересадку зеленых насаждений получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность, ф.и.о., подпись, телефон)

Отметка о пересадке зеленых насаждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Информацию о выполнении работ сообщить в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администрация поселения)

в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения работ.

Разрешение на пересадку  зеленых  насаждений  закрыто на основании акта освидетельствования места пересадки зеленых насаждений №\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

  Приложение № 3

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

 УТВЕРЖДАЮ

 Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

м.п.

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ф.и.о.

дата

Акт обследования зеленых насаждений

№\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 Комиссией  по учету и вырубке (сносу) зеленых насаждений и компенсационному

озеленению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

в составе:

председателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф., и., о.)

членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф., и., о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф., и., о.)

 по заявлению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведено обследование земельного участка, расположенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, месторасположение)

  В результате проведенного обследования установлено, что на земельном участке произрастают зеленые насаждения, указанные в подеревной съемке и перечетной ведомости, являющихся приложением к настоящему акту. Видовой, породный состав, состояние и иные характеристики зеленых насаждений соответствуют/не соответствуют приведенным в прилагаемой перечетной ведомости.

Комиссия считает/не считает возможным выдать порубочный билет и/или разрешение на пересадку зеленых насаждений заявителю.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ф.и.о.)

Приложение № 4

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (муниципальное образование)

м.п.    должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ф.и.о.

дата

ПЕРЕЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

На земельном участке, расположенном: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование застройщика, собственника, арендатора, пользователя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер на подеревной съемке | Порода, вид зеленых насаждений | Диаметр ствола  (для деревьев - на высоте 1,3 м) см | Возраст кустарников, живых изгородей, цветников лет | Площадь газонов м2 | Характеристика  состояния зеленых насаждений | Заключение (вырубить, пересадить, сохранить) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (должность, ф.и.о. дата)

    М.П.         Комиссия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (должность, подпись, ф.и.о., дата)

                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (должность, подпись, ф.и.о., дата)

Приложение №5

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (муниципальное образование)

м.п.    должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ф.и.о.

дата

**Акт проведения работ**

**по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника**

№ \_\_\_\_от  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

     Комиссией  по оценке состояния и согласованию сноса зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по заявлению №\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, месторасположение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место вывоза валежника и порубочных остатков)

Разрешается проводить работы по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника в течение суток с момента начала работ.

Все работы по раскряжевке и транспортировке производятся в полном соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.

Члены комиссии:

Приложение № 6

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (муниципальное образование)

м.п.    должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ф.и.о.

дата

**Акт проведения работ**

**по обрезке веток**

№ \_\_\_\_от  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

     Комиссией  по оценке состояния и согласованию сноса зеленых насаждений на территории Мугреево-Никольского сельского поселения

в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по заявлениям № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, месторасположение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место вывоза валежника и порубочных остатков)

Разрешается производить работы по обрезке веток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: