

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ МУГРЕЕВО-НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### Р Е Ш Е Н И E

**21 декабря 2018г №44**

с. Мугреево-Никольское

**Об утверждении Положения**

**о порядке сообщения выборными должностными лицами и депутатами Совета Мугреево-Никольского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Совет Мугреево-Никольского сельского поселения **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения выборными должностными лицами и депутатами Совета Мугреево-Никольского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение№1).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10.01.2018 года.

3. Обнародовать настоящее Решение в соответствии с Уставом Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района.

**Глава Мугреево-Никольского Председатель Совета**

**сельского поселения Мугреево-Никольского**

**сельского поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.Г.Скурлакова** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**П.П.Баркарь**

Приложение № 1

к Решению Совета Мугреево-Никольского

сельского поселения

от 21.12 2018 года № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сообщения выборными должностными лицами и депутатами Совета Мугреево-Никольского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения выборными должностными лицами и депутатами Совета Мугреево-Никольского сельского поселения Южского муниципального района Ивановской области (далее – депутаты) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Выборные должностные лица и депутаты обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) по форме согласно приложению № 1 к Положению.

3.Уведомление подается в Совет Мугреево-Никольского сельского поселения.

4. Уведомление подлежит обязательной регистрации в журнале согласно приложению № 2 к Положению. Выборному должностному лицу или депутату Совета Мугреево-Никольского сельского поселения, подавшему уведомление, выдается копия с отметкой о его регистрации. Зарегистрированное уведомление в день его регистрации направляется в комиссию по социальной политике, законности и самоуправлению Совета Мугреево-Никольского сельского поселения, а его копия - для сведения Главе Мугреево-Никольского сельского поселения.

5. Уведомление рассматривается комиссией социальной политике, законности и самоуправлению, которая осуществляет мотивированное заключение по результатам рассмотрения уведомления. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления социальной политике, законности и самоуправлению имеет право проводить собеседование с выборным должностным лицом или депутатом, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Председатель Совета Мугреево-Никольского сельского поселения может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются в Совет Мугреево-Никольского сельского поселения. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются в Совет Мугреево-Никольского сельского поселения в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. По результатам рассмотрения уведомления Совет Мугреево-Никольского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей выборным должностным лицом или депутатом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей выборным должностным лицом или депутатом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что выборным должностным лицом или депутатом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, Совет Мугреево-Никольского сельского поселения рекомендует депутату и (или) Главе Мугреево-Никольского сельского поселения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 6 настоящего Положения, Совет Мугреево-Никольского сельского поселения принимает решение применить к выборному должностному лицу или депутату конкретную меру ответственности.

Приложение № 1 к Положению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

В Совет Мугреево-Никольского сельского поселения от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Совета Мугреево-Никольского сельского поселения при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись а, (расшифровка подписи) направившего уведомление)

Приложение № 2 к Положению

Журнал

регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На "\_\_" листах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | **Дата и время регистрации уведомления** | **Количество листов** | **Сведение о депутате, подавшем уведомление** | | | | | **Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление** |
| **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** | | **Номер телефона** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |